

EasyTour

Manuel d'utilisation



GUARD1 /easytour

Table des matières

Table des matières	2
Introduction	4
Terminologie	4
Programme EasyTour	5
Premiers pas	5
Installation	6
Installation du logiciel EasyTour	6
Branchement du téléchargeur	6
Démarrage du programme	7
Initialisation du lecteur PIPE	7
Mise en place des points de contrôle	8
Assigner des points de contrôle	8
Enregistrer et télécharger des points de contrôle	8
Définition des points de contrôle	9
Création de nouveaux parcours de ronde	10
Mise à jour des points de contrôle et des rondes	11
Modification des points de contrôle	11
Suppression d'une assignation et réassignation des points de contrôle	11
Modification des parcours de ronde	11
Alimentation du lecteur Stubby Pipe	11
Activation de votre logiciel	12
Au sujet de l'activation	12
Activation de votre logiciel	12
Téléchargements	12
A propos des téléchargements	12
Rapports de téléchargement	13
Rondes	14
À propos des rondes	14
Rapports de rondes	14
Interprétation des rondes par EasyTour	15

Conseils d'utilisation	15
Gestion de vos données	15
Stockage des données	15
Sauvegarde de vos données.....	16
Archivage de vos données	16
Établissement des préférences.....	16
Création d'un fichier de téléchargement si le lecteur PIPE est vide.....	16
Commencer une nouvelle ronde lorsqu'aucun point de contrôle n'a été lu depuis 00 minutes	17
Soutien technique	17
Communiquer avec TimeKeeping Systems	17

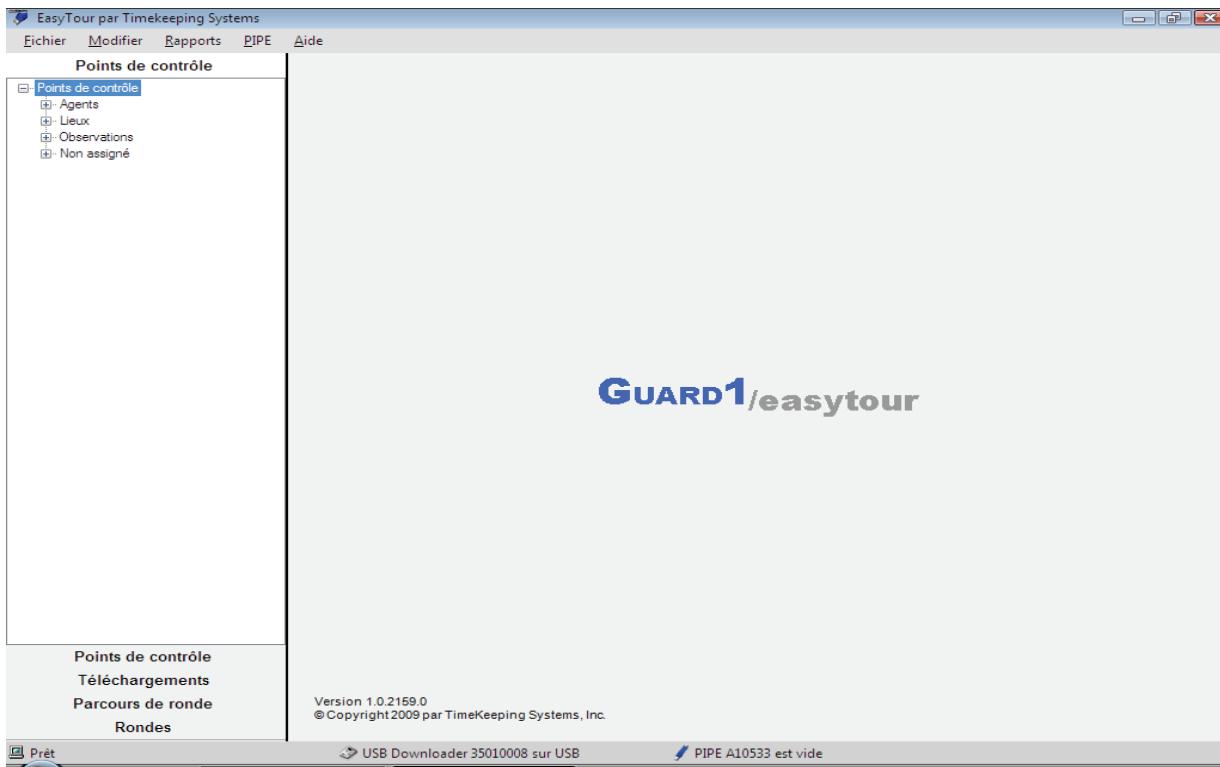
Introduction

EasyTour est un logiciel simple et facile à utiliser fonctionnant avec le lecteur PIPE. Grâce à EasyTour, vous pouvez gérer des points de contrôle, définir des parcours de rondes et créer des rapports de rondes montrant le parcours de vos agents.

Terminologie

Vous trouverez dans ce manuel un certain nombre de termes qui ont une signification spéciale dans le programme EasyTour :

- *Le PIPE* est le lecteur de données avec lequel les agents vont faire leurs rondes. Dans ce manuel, le terme *le PIPE* peut faire référence à un ou plusieurs des modèles de lecteurs commercialisés par TimeKeeping Systems, incluant le lecteur PIPE, le lecteur PIPE II et le lecteur STUBBY PIPE.
- *Les points de contrôle* sont les boutons de saisie mémoire qui fonctionnent avec le lecteur PIPE. Les points de contrôle peuvent servir à identifier des agents, des lieux, des observations (incidents) ou bien peuvent rester vierges.
- *Les agents* utilisent un lecteur PIPE pour enregistrer des points de contrôle et faire des rondes.
- *Les lieux* sont les endroits où sont installés un ou des points de contrôle.
- *Les observations* sont des informations supplémentaires qui peuvent être enregistrées et associées aux lieux.
- *Un parcours de ronde* représente un certain nombre de points de contrôle qui doivent être enregistrés pendant la ronde.
- *Une ronde* représente la ronde réelle effectuée prenant en compte les points de contrôle enregistrés sur le parcours.
- *Les lieux manqués* sont des lieux compris dans un parcours de ronde qui n'ont pas été visités durant une ronde.



Logiciel EasyTour

Voici les différentes parties du programme EasyTour :

- *La barre d'état* apparaît au pied de la fenêtre et donne des informations au sujet du programme.
- *Le panneau de navigation* sur la gauche de la fenêtre contient une arborescence qui permet à l'utilisateur de naviguer à travers les données du programme EasyTour.
- *Le panneau de contenu* sur la droite de la fenêtre fournit un accès au déroulement de différentes fonctions dans le programme.

Premiers pas

Les étapes d'installation du programme EasyTour sont les suivantes :

1. Installer le logiciel
2. Connecter votre téléchargeur à votre ordinateur
3. Vider votre lecteur PIPE
4. Planifier l'assignation de vos points de contrôle
5. Enregistrer vos points de contrôle avec le lecteur PIPE
6. Télécharger le lecteur PIPE
7. Définir vos points de contrôle
8. Définir un ou plusieurs parcours de ronde
9. Commencer à faire des rondes

Installation

Installation du logiciel EasyTour

L'ordinateur sur lequel sera installé le logiciel EasyTour doit être doté d'un des systèmes d'exploitation suivant :

- Windows XP avec SP2 ou version plus récente, 32 bits
- Windows Vista avec SP2 ou version plus récente, 32 ou 64-bits
- Windows 7, 32 ou 64-bits

Pour installer EasyTour :

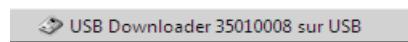
1. **Vous devez avoir ouvert la session en tant qu'administrateur local pour être en mesure d'installer EasyTour.**
2. Placez le CD-ROM EasyTour dans le lecteur de l'ordinateur.
3. L'installation doit se lancer automatiquement. Si ce n'est pas le cas, cliquez sur **Démarrer** et rendez-vous au lecteur de CD-ROM. Localisez le fichier setup.exe et cliquez sur **OK**.
4. Suivez les instructions de l'installateur. L'installateur pourrait devoir installer des pilotes ou d'autres composantes avant d'installer EasyTour. Sélectionnez « Continuer » pour tous les écrans de sécurité que l'installateur pourrait afficher.
5. Redémarrer votre ordinateur lorsque le système vous invite à le faire.

Branchement du téléchargeur

Connectez le téléchargeur à votre ordinateur. Le téléchargeur branché dans l'USB est alimenté à partir du port USB – un adaptateur d'alimentation n'est pas requis.

Suivez les instructions de l'assistant « Installation du pilote logiciel de périphérique » à votre écran. Sélectionnez « Continuer» pour tous les écrans de sécurité que l'installateur pourrait afficher.

Lorsque EasyTour est lancé, il détecte et identifie le téléchargeur. Une fois qu'il a trouvé le téléchargeur, EasyTour affiche le message d'état suivant :



Si EasyTour ne parvient pas à trouver un téléchargeur, il affiche le message suivant :



Si vous recevez ce message, certaines des causes possibles sont les suivantes :

- Le téléchargeur n'est pas connecté correctement à l'ordinateur. Vérifiez le branchement du câble.
- Il y a un problème de configuration sur le port série ou USB qui empêche EasyTour d'ouvrir le port. Utilisez le gestionnaire de périphériques Windows pour diagnostiquer le

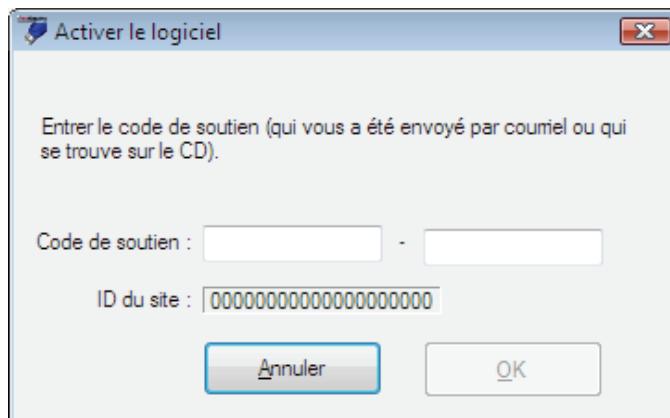
problème ou communiquez avec le soutien technique de TimeKeeping Systems à easysupport@guard1.com.

- Le téléchargement est branché par un port série et le port est déjà utilisé par une autre application comme HotSync ou ActiveSync.

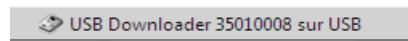
Démarrage du programme

Cliquez sur l'icône EasyTour pour démarrer le programme.

- Entrez votre code de soutien. Ce code vous est transmis par courrier électronique et/ou il est indiqué sur le CD d'installation original.



- La première fois qu'EasyTour s'exécute, il crée des fichiers de données vides pour les points de contrôle, les parcours de ronde, les rondes et les options du système.
- Si votre téléchargement est bien connecté, EasyTour l'identifie et affiche un message dans la barre d'état :

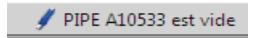


Initialisation du lecteur PIPE

Avant de lire les points de contrôle, il faut s'assurer que les données du lecteur PIPE ont été effacées.

Pour effacer les données du lecteur PIPE :

1. Placez le lecteur PIPE dans le téléchargement. L'état actuel du lecteur est affiché dans la barre d'état.
2. Si le lecteur PIPE est déjà vide, le message suivant s'affiche :



Cette étape règle aussi l'heure du lecteur PIPE.

3. Si le lecteur contient des données, le message suivant s'affiche :



Les données du lecteur sont téléchargées, les données dans le lecteur PIPE sont effacées et l'heure est réglée à l'heure de l'ordinateur.

4. Si le lecteur PIPE contenait des données, de nouveaux points de contrôle sont ajoutés. Ces points de contrôle doivent être supprimés de EasyTour avant de poursuivre. Reportez-vous au chapitre *Modifier des points de contrôle* pour plus d'informations.

Mise en place des points de contrôle

Assigner des points de contrôle

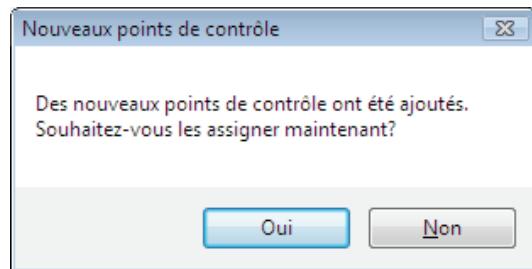
Avant de commencer, vous devez identifier les agents, lieux et/ou observations auxquels vous souhaitez assigner un point de contrôle. EasyTour vous aidera à réaliser ces assignations.

Enregistrer et télécharger des points de contrôle

Lisez les points de contrôle dans l'ordre dans lequel vous avez planifié vos assignations; puis placez le lecteur PIPE dans le téléchargement. EasyTour télécharge les renseignements et affiche un message dans la barre d'état.

 PIPE A10533 a été téléchargé avec succès (5 enregistrements)

Lorsque le téléchargement inclut des points de contrôle qu'EasyTour ne reconnaît pas, il vous demande si vous souhaitez les assigner.



Cliquez sur « Oui » pour définir les points de contrôle.

Définition des points de contrôle

EasyTour affiche une liste des points de contrôle non définis.

	Identification du point de contrôle	Type	Description
	01 000012BEE53B A1	Agent	Barbieux Didier
	01 000012BC5E70 14	Agent	Boucquillon François
	01 000012BD9169 1B	Agent	Mathieu Yves
	01 000012BADF8D 23	Agent	Froidbise Jean-Louis
	01 000012BEE3A0 74	Lieu	Administration
.	01 000012BEB325 E0	Lieu	Non assigné 0005
	01 000012BB6FD2 E9	Agent Lieu	Non assigné 0006
	01 000012BF1CBB 91	Observation	Non assigné 0007
	01 000012BAF59F 53	Non assigné	Non assigné 0008

Pour définir un point de contrôle :

1. Cliquez sur la flèche et sélectionnez le type du point de contrôle : Agent, Lieu ou Observation.
2. Entrez une description pour chaque point de contrôle.

Nota : Chaque point de contrôle du type Agent et Lieu doit être unique.

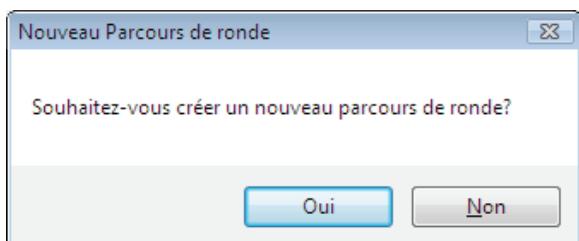
Lorsque vous avez assigné une partie ou la totalité de vos points de contrôle, cliquez sur **Enregistrer**. Si vous n'avez pas défini tous vos points de contrôle, vous pouvez le faire ultérieurement.

1. Sélectionnez **Modifier | Assigner des points de contrôle** à partir de la barre de menus.

Ou

1. Sélectionnez l'arborescence des points de contrôle dans le panneau de navigation.
2. Trouvez dans l'arborescence le point de contrôle que vous voulez modifier.
3. Faites un clic droit sur le point de contrôle voulu et sélectionnez **Assigner des points de contrôle**.

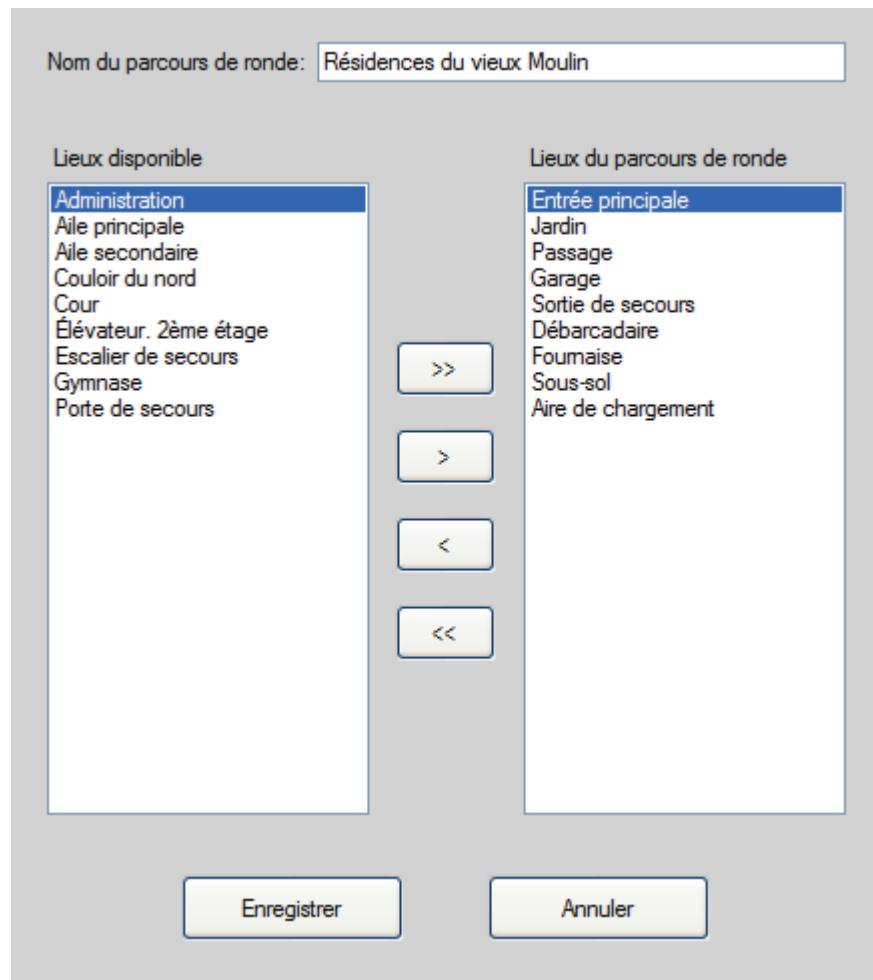
Si vous n'avez pas encore créé de ronde, EasyTour vous demandera si vous voulez créer des rondes tout de suite.



Cliquez sur « Oui » pour créer un nouveau parcours de ronde.

Création de nouveaux parcours de ronde

EasyTour affiche une liste des nouveaux lieux disponibles.



Pour créer un parcours de ronde :

1. Assignez un nom au parcours. Chaque parcours doit avoir un nom unique.
2. Cliquez sur les boutons fléchés pour sélectionner les lieux qui seront compris dans ce parcours.

Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **Enregistrer**. Si vous n'avez pas créé tous vos nouveaux parcours et s'il y a des points de contrôle qui n'ont pas encore été assignés à un parcours de ronde existant, vous pouvez le faire ultérieurement.

1. Sélectionnez **Modifier | Nouveau Parcours de ronde** à partir de la barre de menu.

Ou

1. Selectionnez l'arborescence des rondes dans le panneau de navigation.
2. Faites un clic droit sur toute ronde existante dans l'arborescence et sélectionnez **Nouveau Parcours de ronde**.

Mise à jour des points de contrôle et des rondes

Modification des points de contrôle

Pour modifier la description d'un point de contrôle Agent, Lieu ou Observation:

1. Sélectionnez l'arborescence des points de contrôle dans le panneau de navigation.
2. Trouvez dans l'arborescence le point de contrôle que vous voulez modifier.
3. Faites un clic droit sur le point de contrôle voulu et sélectionnez **Modifier**.
4. Entrez une nouvelle description pour le point de contrôle.

Pour supprimer un point de contrôle :

1. Sélectionnez l'arborescence des points de contrôle dans le panneau de navigation.
2. Trouvez dans l'arborescence le point de contrôle que vous voulez modifier.
3. Faites un clic droit sur le point de contrôle voulu et sélectionnez **Supprimer**. Le point de contrôle est également supprimé de tous les parcours de ronde dont il fait partie.

Suppression d'une assignation et réassignation des points de contrôle

Pour supprimer l'assignation agent, lieu ou observation d'un point de contrôle, faites un clic droit sur le point de contrôle et sélectionnez **Non assigné**. Le point de contrôle peut ainsi être réattribué suivant la procédure indiquée ci-dessus *Assigner des points de contrôle*.

Modification des parcours de ronde

Pour modifier un parcours et les lieux qui lui sont assignés :

1. Sélectionnez l'arborescence des parcours dans le panneau de navigation.
2. Trouvez dans l'arborescence le parcours que vous voulez modifier.
3. Faites un clic droit sur le parcours voulu et sélectionnez **Modifier**.
4. Changez le nom du parcours. Les parcours doivent avoir des noms uniques.
5. Ajoutez ou enlevez les lieux avec les touches fléchées.
6. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **Enregistrer**.

Alimentation du lecteur STUBBY PIPE

Le Stubby Pipe est alimenté par une batterie et une source d'alimentation supplémentaire. L'alimentation supplémentaire est rechargeée lorsqu'un lecteur Stubby Pipe est placé dans un chargeur. Afin de maximiser la vie de la batterie, laissez le Stubby Pipe dans le chargeur pendant environ quinze minutes quotidiennement.

Activation de votre logiciel

Au sujet de l'activation

Après avoir installé EasyTour, il s'exécute en mode d'essai pendant soixante jours. Vous devez activer EasyTour avant que la période d'essai se termine.

À l'aide de l'assistant du logiciel d'activation, EasyTour tentera automatiquement d'activer votre logiciel par Internet. Si Internet n'est pas disponible, vous pourrez activer EasyTour par courrier électronique, télécopieur ou téléphone.

Activation de votre logiciel

Pour activer EasyTour par Internet :

1. Lancez EasyTour.
2. Cliquez sur **Aide** puis sur **Activer logiciel**.
3. Cliquez sur **Activer**.
4. Cliquez sur **Début**.
5. Insérez les coordonnées sur les sites, puis cliquez sur **Suivant**.
6. L'assistant d'activation du logiciel communique avec le serveur d'activation.
7. Une fois que EasyTour a été activé, cliquez sur **Terminer** pour fermer l'assistant.
8. Redémarrez le logiciel EasyTour, si le système vous invite à le faire.

Pour activer EasyTour par courriel, télécopieur ou téléphone :

1. Lancez EasyTour.
2. Cliquez sur **Aide** puis sur **Activer logiciel**.
3. Cliquez sur **Activer**.
4. Cliquez sur **Début**.
5. Insérez les coordonnées sur les sites, puis cliquez sur **Suivant**.
6. Cliquez sur **Suivant** pour choisir une autre méthode d'activation et suivez les instructions à l'écran.
7. Une fois que vous avez reçu la clé d'activation de TimeKeeping Systems, vous pouvez rouvrir l'assistant d'activation du logiciel et insérer cette clé d'activation.
8. Redémarrez EasyTour si le système vous invite à le faire.

Téléchargements

A propos des téléchargements

Un téléchargement est simplement la liste des points de contrôle enregistrés dans le lecteur PIPE et transférés vers le logiciel.

Lorsque le programme EasyTour fonctionne et vous placez un lecteur PIPE dans le téléchargement, les données sont transférées dans un fichier de téléchargement sur votre ordinateur et le lecteur PIPE se vide.

Rapports de téléchargement

Pour visualiser ou imprimer un seul téléchargement :

1. Sélectionnez l'arborescence des téléchargements dans le panneau de navigation.
2. Faites un double clic sur le téléchargement que vous voulez visualiser.
3. Pour imprimer, cliquez sur **Imprimer**.
4. Pour sauvegarder le rapport dans un fichier texte, cliquez sur **Enregistrer** et entrez le nom du fichier à sauvegarder. Ce fichier peut être envoyé comme pièce jointe à un courriel.

Pour visualiser ou imprimer plusieurs téléchargements :

1. Sélectionnez l'onglet « Téléchargements » dans le panneau de navigation.
2. Faites un clic droit sur un des dossiers (« Aujourd'hui », « Hier », etc.)
3. Sélectionnez **Rapport**.
4. (Facultatif) Changez la date de début et de fin (« de » et « à ») afin de sélectionner plusieurs téléchargements.
5. Cliquez sur **Afficher** pour voir les données des téléchargements que vous avez sélectionnés.
6. Pour imprimer, cliquez sur **Imprimer**.
7. Pour sauvegarder le rapport dans un fichier texte, cliquez sur **Enregistrer** et entrez le nom du fichier à sauvegarder. Ce fichier peut être envoyé comme pièce jointe à un courriel.

Ou :

1. Sélectionnez dans le menu principal l'option **Rapports | Téléchargements**.
2. (Facultatif) Changez la date de début et de fin (« de » et « à ») afin de sélectionner plusieurs téléchargements.
3. Cliquez sur **Afficher** pour voir les données des téléchargements que vous avez sélectionnés.
4. Pour imprimer, cliquez sur **Imprimer**.
5. Pour sauvegarder le rapport dans un fichier texte, cliquez sur **Enregistrer** et entrez le nom du fichier à sauvegarder. Ce fichier peut être envoyé comme pièce jointe à un courriel.

Sélectionnez « Affiche les détails de parcours de la ronde » pour inclure les détails sur la façon que EasyTour interprète les données dans les rondes. Utilisez cette option pour trouver les réponses aux questions sur les rapports de ronde.

Rondes

À propos des rondes

Une ronde est une série de visite (lecture(s) de point de contrôle) des lieux que vous avez définis et regroupés afin de former un parcours de ronde. Idéalement, une ronde doit :

- débuter avec la lecture d'un point de contrôle Agent
- inclure tous les points de contrôle Lieu du parcours de ronde
- (facultatif) inclure un ou des points de contrôle Observation lu lors de la visite de un ou plusieurs lieux

Une ronde peut contenir une ou plusieurs erreurs :

- un bouton d'agent n'a pas été lu
- un bouton Lieu n'a pas été lu
- des boutons non assignés ont été lus

Rapports de rondes

Pour visualiser ou imprimer un seul téléchargement :

1. Sélectionnez l'onglet « Rondes » dans le panneau de navigation.
2. Faites un double clic sur la ronde que vous souhaitez visualiser.
3. Pour imprimer, cliquez sur **Imprimer**.
4. Pour sauvegarder le rapport dans un fichier texte, cliquez sur **Enregistrer** et entrez le nom du fichier à sauvegarder. Ce fichier peut être envoyé comme pièce jointe à un courriel.

Pour visualiser ou imprimer plusieurs téléchargements :

1. Sélectionnez l'onglet « Rondes » dans le panneau de navigation.
2. Faites un clic droit sur un des dossiers (« Aujourd'hui », « Hier », etc.)
3. Sélectionnez **Rapport**.
4. (Facultatif) Changez la date de début et de fin (« de » et « à ») afin de sélectionner plusieurs rondes.
5. (Facultatif) Changez le Parcours et/ou l'Agent afin de faire une sélection plus restreinte des rondes.
6. Cliquez sur **Afficher** pour voir les données des rondes que vous avez sélectionnées.
7. Pour imprimer, cliquez sur **Imprimer**.
8. Pour sauvegarder le rapport dans un fichier texte, cliquez sur **Enregistrer** et entrez le nom du fichier à sauvegarder. Ce fichier peut être envoyé comme pièce jointe à un courriel.

Ou :

1. Sélectionnez dans le menu principal l'option **Rapports | Rondes**.
2. (Facultatif) Changez la date de début et de fin (« de » et « à ») afin de sélectionner plusieurs rondes.

3. (Facultatif) Changez le Parcours et/ou l'Agent afin de faire une sélection plus restreinte des rondes.
4. Cliquez sur **Afficher** pour voir les données des rondes que vous avez sélectionnées.
5. Pour imprimer, cliquez sur **Imprimer**.
6. Pour sauvegarder le rapport dans un fichier texte, cliquez sur **Enregistrer** et entrez le nom du fichier à sauvegarder. Ce fichier peut être envoyé comme pièce jointe à un courriel.

Interprétation des rondes par EasyTour

Après chaque téléchargement, EasyTour traite les points de contrôle téléchargés en rondes. EasyTour débute une nouvelle ronde :

- à chaque nouveau téléchargement,
- à chaque point de contrôle d'un agent,
- à la fin d'une ronde (c.-à-d., une ronde sans lieu manqué),
- après un point de contrôle de lieu qui appartient à une autre ronde,
- de façon facultative, si aucun point de contrôle n'a été lu après un certain laps de temps (défini dans **Modifier | Préférences**)

EasyTour associe un agent à une ronde en fonction du dernier bouton Agent enregistré. Si aucun point de contrôle Agent n'a été lu depuis le dernier téléchargement, aucun agent ne sera assigné à la ronde et les rapports indiqueront l'agent comme « inconnu ».

EasyTour associe des Observations au bouton Lieu le plus récemment lu. Un point de contrôle Observation lu avant tout autre point de contrôle Lieu d'une ronde ne sera pas pris en considération dans la ronde.

Des points de contrôle non assignés lus après le début de la ronde mais avant l'achèvement de la ronde seront inclus dans la ronde comme des points de contrôle « erreur ».

Conseils d'utilisation

Pour éviter les erreurs dans vos rapports de ronde, vous devez :

- Définir tous vos points de contrôle dans EasyTour.
- Lire un point de contrôle Agent au début de chaque ronde.
- Lire tous les points de contrôle Lieu sur le parcours de la ronde.

Gestion de vos données

Stockage des données

EasyTour stocke ces données dans quatre fichiers, checkpoints.xml, routes.xml, tours.xml et system.xml. Pour déterminer dans quel dossier sont stockées les données EasyTour, sélectionnez **Aide | Localisation du fichier données** à partir du menu principal. Les téléchargements sont sauvegardés dans le sous-dossier Downloads. Il y a un fichier pour chaque téléchargement effectué.

Important : Les informations contenues dans ces fichiers et dossiers ne doivent en aucun cas être modifiées manuellement.

Sauvegarde de vos données

EasyTour n'inclut pas de fonction de sauvegarde automatique des données. De même que vous faites des copies de vos documents importants, vous devez faire une sauvegarde régulière des données enregistrées par EasyTour en copiant les fichiers de données sur un serveur, un autre ordinateur ou sur un autre support de stockage permanent tel un CD-ROM.

Archivage de vos données

Chaque fois que vous faites un téléchargement, des données se rajoutent et le nombre de fichiers de téléchargement augmente ainsi que la taille du fichier tours.xml. A long terme, ceci peut diminuer la performance du programme EasyTour. C'est pourquoi il est conseillé d'archiver vos données régulièrement.

Pour archiver vos données :

1. À partir du menu principal, sélectionnez **Fichier | Archive**.
2. Choisissez une date d'archivage. Les données antérieures à cette date seront copiées dans les fichiers d'archive.
3. Choisissez si vous souhaitez archiver les données des téléchargements ou les données des rondes, ou les deux.
4. Choisissez si vous souhaitez supprimer les données archivées des fichiers de travail.
5. Cliquez sur **Archive**.

Afin de déterminer le dossier où sont sauvegardées les données de EasyTour, sélectionnez **Aide | Localisation du fichier de données** à partir de la barre de menu. Les données archivées sont stockées dans le dossier Archive sous C:\Documents and Settings\All Users\Application Data\EasyTour\Archive.

Une fois que le dossier archive a été créé, vous pouvez en faire une copie sur un serveur ou sur un support de stockage permanent comme un CD-ROM.

Établissement des préférences

L'établissement de vos préférences pour EasyTour s'effectue en sélectionnant **Modifier | Préférences** à partir de la barre de menus.

Création d'un fichier de téléchargement si le lecteur PIPE est vide

Par défaut, le programme EasyTour ne crée pas de fichier de téléchargement lorsque le lecteur PIPE est vide. Néanmoins il se peut que vous ayez besoin d'une preuve qu'un téléchargement a eu lieu.

Pour créer un fichier de téléchargement même lorsque le lecteur PIPE est vide, sélectionnez la case prévue à cet effet dans le menu principal sous **Modifier | Préférences**.

Commencer une nouvelle ronde lorsqu'aucun point de contrôle n'a été lu depuis 00 minutes

Cette option permet de déterminer la façon d'interpréter vos données lorsque la ronde est incomplète. Si l'agent visite un point de contrôle à partir du même parcours, est-ce une nouvelle ronde, ou la continuation d'une ronde précédente?

Si la case à cocher est sélectionnée, EasyTour interprète toujours le point de contrôle lu comme débutant une nouvelle ronde si le nombre de minutes indiquées se sont écoulées. Voir la section précédente *Comment EasyTour interprète les rondes*.

Soutien technique

Communiquer avec TimeKeeping Systems

Le soutien technique pour EasyTour de TimeKeeping Systems est disponible à l'adresse suivante easysupport@gard1.com.